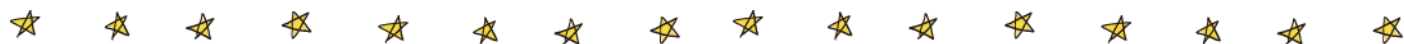


パスワードの登録方法 (PC、タブレット版)



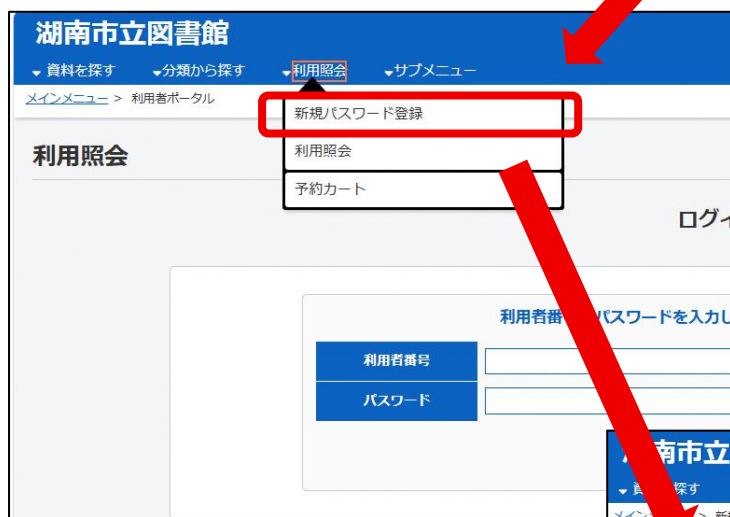
パスワードってどういうときに使うの？

- ・「湖南省立図書館」ホームページや図書館内の検索機（OPAC）から、貸出中の資料や雑誌の最新号を予約するとき。今借りている資料の確認・延長、予約している資料の確認をするとき。
(※図書館内にある「リクエストカード」にご記入いただく場合、パスワードは不要です！)
- ・「湖南省電子図書館」を利用するとき。



どうやって登録するの？

- ・「湖南省立図書館」のホームページにある「ログイン」のボタンから。
- ・図書館内の検索機（OPAC）にある「新規パスワード登録」のボタンから。
(※「湖南省電子図書館」のページでは登録できません！)



① 「湖南省立図書館」ホームページの「ログイン」ボタンをクリックします。

② 「利用照会」をクリックし、「新規パスワード登録」を選びます。
「利用者番号」「氏名」「生年月日」を入力して、「ログインする」をクリック。

③ 「ログインする」のボタンをクリックしたあと、パスワード（半角英数字6文字以上）を2回入力してください。

「登録する」ボタンを押すと、登録が完了します！

(※あわせてメールアドレスを入力すると、予約した本が借りられるようになったときの連絡方法に、メールを選べるようになります。)